

Муниципальное автономное образовательное учреждение детский сад  
комбинированного вида №3 «Аленушка» р.п.Приютово муниципального района  
Белебеевский район Республики Башкортостан  
(МАДОУ №3 р.п.Приютово)

Принято:

Общим собранием трудового коллектива  
МАДОУ № 3 р.п. Приютово  
\_\_\_\_\_ Л.Н.Исакова  
протокол от 01.09.2022 № 1

Утверждаю:

Приказом по МАДОУ № 3 р.п. Приютово  
Заведующий \_\_\_\_\_ Л.П. Кузьмина  
от 01.09.2022 г. №168



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о питании сотрудников МАДОУ № 3 р.п.Приютово**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации питания воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 3 «Аленушка» р.п.Приютово муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее- Положение) разработано в соответствии со статьями 37,41 пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 №32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания сотрудников МАДОУ № 3 р.п.Приютово

**2. Организация работы пищеблока**

2.1. Сотрудники, изъявившие желание питаться в МАДОУ № 3 р.п.Приютово, получают одноразовое питание (в обеденное время), состоящее из первого и третьего блюд, хлеба.

2.2. Питание сотрудников в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10- дневным меню, разработанным для воспитанников МАДОУ № 3 р.п.Приютово.

2.3. В меню-требование на выдачу продуктов питания вносятся данные о расходе продуктов для организации питания сотрудников в специально отведенные колонки.

2.4. Меню-требование является основным документом для приготовления на пищеблоке пищи для сотрудников. Продукты списывать на сотрудников по норме старшего дошкольного возраста.

2.5. Вносить изменения в утвержденное меню без согласования с заведующим МАДОУ № 3 р.п.Приютово запрещается.

2.6. Сотрудник, назначенный приказом заведующего, ежедневно ведет учет питающихся сотрудников с занесением данных в Табель по питанию сотрудников и информирует должностное лицо, ответственное за составление меню-требования, о количестве заявленных порций для питания сотрудников накануне предшествующего дня, указанного в меню.

2.7. Питание сотрудников производится из общего котла(без права выноса). Объем пищи и выход готовых блюд для сотрудников должны строго соответствовать данным, указанным в меню-требовании.

2.8. Выдача пищи для питания сотрудников, работающих на группах, осуществляется по графику выдачи готовой пищи на группы.

### **3. Организация питания сотрудников**

1. Приём пищи воспитателем группы может осуществляться одновременно с детьми с целью наглядного показа навыков приёма пищи и формирования культуры поведения за столом. Помощник воспитателя принимает пищу по окончании приёма пищи детьми в установленный час обеденного перерыва.

### **4. Порядок учета питания, поступления и контроля денежных средств на продукты питания**

4.1. Сотрудники, желающие питаться в Учреждении обращаются к заведующей МАДОУ № 3 р.п.Приютово.

4.2. Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в учреждении, осуществляется на основании личного заявления на имя руководителя.

4.3. Ежедневно ответственный за питание сотрудников составляет меню-требование на следующий день, в которое закладываются отдельной строкой продукты для обеспечения питания сотрудников. Меню составляется на основании сведений, которые ежедневно подаёт лицо, ответственное за учёт питающихся сотрудников.

4.4. Организация питания сотрудников МАДОУ № 3 р.п.Приютово осуществляется из средств внебюджетного счёта. За питание сотрудники полностью оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.

4.5. Оплата за питание сотрудниками производится ежемесячно путём внесения денежных средств ИП Горбачевской И.И.

### **5. Ответственность за организацию питания в Учреждении**

5.1. Ответственность за строгое соблюдение порядка организации питания сотрудников несёт заведующий МАДОУ № 3 р.п.Приютово.

5.2 Ответственность за составление меню для питания сотрудников несет ИП Горбачевская И.И.